



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ број 12/13
осигурања имовине
привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о.
- у отвореном поступку -
Шифра набавке по општем речнику набавки
66500000

Јавна набавка : број 12/13
Рок предаје понуда: 29.07. 2013. године до 11 часова

Београд, јун 2013. године

С А Д Р Ж А Ј:

(Укупан број страна конкурсне документације: 31 страна)

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

II- 1 УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

III.1 РЕКАПТУЛАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ ПРЕМИЈА ПРЕМА ВРСТАМА ОСИГУРАЊА

III.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

III.3 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

III.4 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

III.5 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

IV СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА

V ИЗЈАВА О ТЕХНИЧКИМ ЗАХТЕВИМА

VI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ

VII МОДЕЛ УГОВОРА

VIII ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

I ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

1. Наручилац

Привредно друштво **Арена Београд д.о.о.** (у даљем тексту: Наручилац) позива све заинтересоване понуђаче да припреме и поднесу понуде у складу са законом, конкурсном документацијом и позивом.

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, 124/12) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, у „Службеном гласнику Републике Србије“ бр. 53 од 18.06.2013.године и интернет страници Наручиоца.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 12/13 је услуга **осигурања имовине** привредног друштва „**АРЕНА БЕОГРАД**“ д.о.о. и то:

1) Осигурање од пожара и неких других опасности

Предмет осигурања:

- грађевински објекти и опрема

2) Осигурање машина од лома

Предмет осигурања:

- термотехничке инсталације
- лифтови и ескалатори
- трафостанице

3) Осигурање стакла од лома на „I ризик“

Предмет осигурања:

- стакло – термопан фасадни

4. Услови и упутство како се доказује испуњеност услова

Право учешћа у поступку имају сва осигуравајућа друштва која имају важећу дозволу Народне банке Србије за обављање свих врста неживотних осигурања и која испуњавају

обавезне услове за учешће у поступку, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама, а испуњеност тих услова понуђач доказује документима из члана 77. Закона о јавним набавкама, на начин предвиђен законом и конкурсном документацијом.

Докази о испуњености услова из члана 77. наведеног закона могу се доставити у неоввереним копијама. Подносилац понуде, чија понуда буде оцењена као најповољнија, а пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, дужан је да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити дужи од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама. Уколико најповољнији понуђач не достави оригинал или оверену копију у остављеном року, наручилац ће његови понуду одбити као неисправну.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Учешће једног лица у више од једне понуде, резултираће тиме што ће се све такве понуде одбити као неисправне.

Понуде треба да буду на српском језику и састављене у складу са одредбама Закона о јавним набавкама, захтевима наведеним у позиву и конкурсној документацији.

Не прихватају се понуде са варијантама.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У конкурсној документацији дато је детаљније упутство у вези са врстом доказа и начином доказивања испуњености обавезних услова, а у зависности од тога да ли понуђач наступа самостално или као група подносилаца заједничке понуде.

Уговор о осигурању закључује се на период од две године.

Уколико се код наручиоца појави потреба за новом врстом осигурања, које представља понављање услуга које су предмет овог поступка јавне набавке, набавка ових услуга вршиће се у складу са Законом.

НАПОМЕНЕ:

Понуђач је дужан да достави уз понуду изјаву о независној понуди у складу са чланом 26. Закона о Јавним набавкама.

Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјава се подноси на меморандуму понуђача, потписана и оверена печатом.

5. Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума економски најповољније понуде:

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА СУ :

1) Понуђена цена-годишња премија осигурања	50 пондера
2) Адекватност капитала по CARMEL-у	20 пондера
3) Гарантне резерве/техничке резерве у самопридржају	20 пондера
4) Ажурност у решавању штета	10 пондера

У случају да постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера, критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

6. Рок и начин подношења понуде - Понуде се припремају и подnose у складу са позивом објављеним на Порталу јавних набавки и у „Службеном гласнику РС” бр. 53 од 18.06.2013.године, Законом о јавним набавкама и овом конкурсном документацијом.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца до 29.07.2013. године, до 11 часова на адресу: Арена Београд д.о.о. Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58.

Наручилац ће, по пријему понуде, назначити датум и сат њеног пријема и понуђачу ће, на његов захтев, издати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће је вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште, на адресу: **Арена Београд д.о.о. 11070 Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58**, с тим да ће понуђач на коверти назначити следеће:

„Понуда за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13- НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом, и на полеђини коверте наводи свој тачан назив и адресу, евентуално телефон и факс понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Било би пожељно да сва документа у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Пре истека рока за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин и у року који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Уколико се измена понуде односи на понуђену цену, цена мора бити изражена у динарском износу. Свако обавештење о изменама или повлачењу понуде биће припремљено, означено и достављено са ознаком на коверти: „**Измена понуде**“ или „**Опозив понуде**“ за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „**АРЕНА БЕОГРАД**“ д.о.о., ЈН број 12/13 - НЕ ОТВАРАТИ“.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да опозове нити да мења своју понуду.

7. Увид, односно преузимање конкурсне документације - Увид, односно преузимање конкурсне документације може се без накнаде, извршити до истека рока за подношење понуда у просторијама привредног друштва Арена Београд д.о.о., Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58, радним данима од 10 до 14 часова. Конкурсна документација се може на захтев понуђача послати путем поште.

Преузимање конкурсне документације може се извршити и електронским путем, преко интернет сајта Наручиоца www.kombankarena.com, до истека рока за подношење понуда, а **обавештење или потврду да је конкурсна документација преузета електронским путем, са називом и адресом преузимаоца**, доставља се на е-маил: milena.boskovic@arenabeograd.com или на адресу: Арена Београд д.о.о., Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58, са знаком: „Потврда о преузимању конкурсне документације за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „**АРЕНА БЕОГРАД**“ д.о.о., ЈН број 12/13 -електронским путем“.

Наручилац ће одговоре, измене и допуне конкурсне документације проследити свим понуђачима за које има доказ да су преузели конкурсну документацију. Понуђач је дужан да достави емаил адресу на коју ће наручилац достављати одговоре, измене и допуне конкурсне документације.

У случају да понуђач не обавести Наручиоца, односно не достави обавештење, односно потврду да је преузео конкурсну документацију електронским путем, Наручилац не преузима никакву одговорност.

Особа за контакт, која ће пружити додатне информације у вези предмета јавне набавке, је Миладин Додић (тел. 011/220 2228, email: miladin.dodic@arenabeograd.com)

8. Време и место отварања понуда - Јавно отварање понуда обавиће се комисијски дана **29.07.2013. године у 12 часова**, у просторијама привредног друштва Арена Београд д.о.о., Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају писмена пуномоћја (заведено и оверено печатом и потписом од стране овлашћеног лица понуђача), на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење се може доставити и уз понуду (као посебно писмено).

Уколико отварању понуда присуствује законски заступник понуђача, неопходно је да се легитимише као такав путем извода из Агенције за привредне регистра и личне карте (Комисија може и без достављања наведеног извода проверити тај податак на сајту Агенције за привредне регистре).

9. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о избору најповољније понуде - Одлуку о избору најповољније понуде, која ће бити образложена, наручилац ће донети у оквирном року од 10 радних дана од дана отварања понуда.

II УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику. Ако је неки доказ или документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног тумача.

Ако понуда са свим прилозима није сачињена на српском језику, понуда ће бити одбијена као неисправна.

2. Обавезна садржина понуде

Обавезну садржину понуде чине, поред понуде (Образац III), и сви докази о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама, предвиђени чланом 75. Закона о јавним набавкама.

НАПОМЕНА:

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, само је потребно навести који су то докази.

II- 1 УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА:

Обавезни услови предвиђени чланом 75. Закона о јавним набавкама:

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Докази за испуњавање услова из члана 75 Закона о Јавним набавкама:

1. Извод из Агенције за привредне регистре
2. Потврда надлежног суда
3. Уверење из Агенције за привредне регистре за правна лица
4. Уверење Министарства финансија – Пореске управе
Потврда Управе јавних прихода локалне самоуправе или
Потврда надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације
5. Дозвола НБС и Потврда НБС да дозвола није престала да важи
не старија од 6 месеци од дана објављивања

позива.

НАПОМЕНА:

Докази за тачке од 2 до 4 овог члана не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Докази се могу достављати у оригиналу, овереној копији од стране судског или општинског органа и у неоверној копији.

Понуђач је дужан да уз понуду достави опште, посебне и допунске услове које се односе на врсте осигурања из понуде, донете од надлежног органа и достављене Народној банци Србије до дана подношења понуде.

Напомена:

У складу са Законом о јавним набавкама, Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине

ДОДАТНИ УСЛОВИ:

3. Финансијски и пословни капацитет

Наручилац у погледу испуњености финансијског капацитета, као услов за учествовање у поступку утврђује да понуђач у обрачунској 2010., 2011. и 2012. години није пословао са губитком тј. да нема исказан нето губитак и да у претходних 6 месеци од дана упућивања позива за подношење понуде није био у блокади, што доказује **достављањем Извештаја о бонитету** за потврђивање способности за извршавање уговорних обавеза издатог од стране Агенције за привредне регистре и **потврдом НБС** о броју дана великвидности.

У погледу испуњености пословног капацитета наручилац утврђује обим извршених услуга осигурања и усаглашеност система пословања са захтевима из **стандарда ISO 9001:2008**. Под обимом извршених услуга сматрају се услуге осигурања које се односе на осигурање имовине од пожара и других опасности или осигурање машина од лома и неких других опасности. Потребно је да понуђач у периоду од 01.01.2010. године до 31.12.2012. године има извршене услуге у осигурању од најмање 20 полиса осигурања са сумом осигурања преко 5.000.000.000,00 динара.

Обим извршених услуга осигурања доказује се попуњеним, потписаним и овереном списком извршених услуга (образац В) и фотокопијом полиса осигурања које садрже тражене податке у односу на предметну јавну набавку.

Усаглашеност система пословања са захтевом из наведеног стандарда се доказује достављањем копије сертификата.

4. Технички и кадровски капацитет

У смислу довољног техничког капацитета наручилац подразумева да понуђач располаже са **минимално 5 персоналних рачунара и 2 путничка возила** што доказује копијом пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године за рачунаре и копијом важећих саобраћајних дозвола или других доказа о праву коришћења возила.

Довољан кадровски капацитет подразумева да понуђач има **најмање 5 запослених** или на други начин ангажованих лица што доказује копијама М образаца или копијама радних књижица.

5. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач је дужан да достави следећа средства финансијског обезбеђења:

Уз понуду:

Наручилац захтева да се уз понуду приложи:

- *Банкарска гаранција за озбиљност понуде*

Наручилац захтева да се уз понуду приложи банкарска гаранција за озбиљност понуде којом понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза у поступку додељивања уговора о јавној набавци, и то у висини од 10% од понуђене цене. Банкарску гаранцију понуђач обезбеђује о свом трошку и мора бити неопозива, безусловна (без приговора) и платива на први позив, са роком важења 10 дана дуже од трајања важења понуде.

У случају да понуђач по истеку рока за подношење понуда понуђач повуче или измени понуду, Наручилац је овлашћен да реализује достављено средство обезбеђења од стране понуђача.

Понуђачима са којима није закључен уговор, вратиће се гаранција, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију понуда ће бити одбијена, као неисправна.

- *Писмо о намерама банке*

Наручилац захтева да понуђач уз понуду приложи и писмо о намерама банке да ће банка, уколико уговор буде закључен са понуђачем, на његов захтев издати неопозиве, безусловне и на први позив наплативе банкарске гаранције за добро извршење посла, без права приговора на износ од 10% висине двогодишње премије осигурања и крајњим роком важности банкарских гаранција 90 дана дужим од истека последње године осигурања, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине.

Након потписивања уговора:

- *Гаранција за добро извршење посла*

Понуђач чију понуду Наручилац изабере као најповољнију дужан је да на дан закључења уговора, преда Наручиоцу неопозиву, безусловну (без приговора) и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, на износ од 10% висине двогодишње премије осигурања, са роком важности 90 дана дужим од истека уговора, односно до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине и лица.

У случају да Понуђач не испуни обавезе преузете Уговором о осигурању, Наручилац је овлашћен да реализује достављену банкарску гаранцију.

Подносилац понуде, чија понуда буду оцењена као најповољнија, а пре доношења одлуке о избору најповољније понуде, дужан је да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити дужи од три дана од дана пријема писаног позива наручиоца, достави

оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама. Уколико најповољнији понуђач не достави оригинал или оверену копију у остављеном року, наручилац ће његови понуду одбити као неисправну.

Наручилац задржава право провере достављених докумената од стране понуђача. Уколико се том приликом установи да копија траженог доказа не одговара у потпуности оригиналу тог доказа, понуда ће бити одбијена као неисправна.

Обрасце који су у конкретном случају непримењиви понуђач није у обавези да потпише и овери.

6. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде сачињена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко - штампаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом. Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У обрасцу понуде (Образац III конкурсне документације) понуђач је дужан да наведе на који начин подноси понуду, односно да ли је подноси самостално, са подизвођачем или као заједничку понуду (у случају подношења понуде са подизвођачем и заједничке понуде у обрасцу понуде се наводи и њихов број).

Уколико лице овлашћено за подношење понуде и потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за подношење понуде и потписивање уговора.

7. Понуда са варијантама није дозвољена и предметна јавна набавке није обликована у више партија.

8. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. У понуди (обрасцу понуде), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

9. Подизвођач

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- 1) у попуњеном, печатом овереном и потписаном Обрасцу понуде (Образац III) наведе број подизвођача које намерава да ангажује;
 - 2) попуни, печатом овери и потпише Образац „Изјава понуђача да наступа са подизвођачем“ (Образац III.3.);
 - 3) за подизвођача достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона о јавним набавкама , а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођач.
- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Уколико понуђач намерава да извршење набавке делимично повери подизвођачу, учешће подизвођача у извршењу јавне набавке не може бити веће од 50% од целокупне вредности понуде.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

10. Заједничка понуда

Уколико заједничку понуду подноси група понуђача, дужни су да доставе:

- 1) понуду (Образац III) коју попуњава, потписује и оверава овлашћени члан - представник групе понуђача, а у понуди се наводи број учесника у заједничкој понуди;
- 2) Образац III.4. (Подаци о понуђачу који је учеснику у заједничкој понуди), попуњен, потписан и печатом оверен од стране сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди;
- 3) Образац III. 5. (Изјава понуђача о подношењу заједничке понуде), попуњен, потписан и печатом оверен од стране сваког учесника у заједничкој понуди;
- 4) Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.
- 5) Ако заједничка понуда буде изабрана као најповољнија, наручилац захтева да учесници заједничке понуде, пре закључења уговора доставе правни акт о заједничком извршењу набавке у којем мора бити прецизно одређена одговорност сваког понуђача појединачно. Такође, у правном акту треба да буду наведена имена лица, појединачно за сваког понуђача, која ће бити одговорна за извршење набавке.

Без обзира на правни акт, понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу, у складу са законом.

11. Цена - премија осигурања, начин, рок и услови плаћања

Цена - премија осигурања, (у обрасцу понуде III) исказује се у динарима, без пореза.

Понуђач у обрасцу III.1. треба да назначи посебно цену по врсти осигурања, као и укупно понуђену цену осигурања.

Понуђач даје цену за период осигурања од 1 (једне) године.

Цена мора бити фиксна у току трајања издате полисе на годишњем нивоу.

Плаћање премије осигурања у износима који су утврђени полисама осигурања вршиће се у једнаким месечним ратама, без обрачунате камате, до 20. у месецу за текући месец.

Начин и рокови плаћања другачији од наведеног су искључени, те ће понуде са таквим начином и роковима плаћања бити одбијене као неисправне.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Законом о јавним набавкама, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

12. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима или интерним актима понуђача означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „**ПОВЕРЉИВО**“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин.

Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «**ОПОЗИВ**», уписати датум, време и потписати се.

Ако понуђач у року који одреди наручилац не опозове поверљивост докумената, наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

13. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу наручиоца предузеће Арена Београд д.о.о., Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58, са напоменом „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13**

14. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача.

Понуђач је обавезан да у року од два радна дана од дана пријема захтева за објашњења понуде достави одговор, а у супротном ће се његова понуда одбити као неисправна.

15. Рок за закључење уговора

Наручилац ће донети одлуку о избору најповољније понуде у оквирном року од 10 радних дана од дана отварања понуда.

По пријему одлуке о избору најповољније понуде, изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора, у року од највише 10 дана од тренутка када се стекну законски услови.

Изабрани понуђач је дужан да уговор, потписан и оверен, достави наручиоцу у року од 5 дана од дана када га је наручилац позвао да закључи уговор. Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор у наведеном року, сматраће се да је одустао од понуде и наручилац може уговор закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Уговор о осигурању се закључује на период од две године. На основу овог уговора Наручилац закључује појединачне годишње полисе осигурања, од тренутка истека периода покрића по претходној годишњој полиси.

Уколико се код наручиоца појави потреба за новом врстом осигурања, које представља понављање услуга које су предмет овог поступка јавне набавке, набавка ових услуга вршиће се у складу са Законом.

16. Критеријуми за оцењивање понуда

Одлука о избору најповољније понуде о јавној набавци услуга донеће се применом критеријума „**економски најповољније понуде**“.

Елементи критеријума на основу којих ће се извршити рангирање понуда су:

- | | |
|--|------------|
| 1) Понуђена цена-годишња премија осигурања | 50 пондера |
| 2) Адекватност капитала по ЦАРМЕЛ-у | 20 пондера |
| 3) Гарантне резерве/техничке резерве у самопридржају | 20 пондера |
| 4) Ажурност у решавању штета | 10 пондера |

НАЧИН ОЦЕЊИВАЊА

Избор између достављених исправних понуда вршиће се рангирањем понуда на основу следећих елемената критеријума и пондера одређених за те критеријуме:

1. Цена

50 пондера

Бодовање је извршено по формули: $A/B \times 50$, где је
А= најнижа понуђена цена,
Б= цена понуђача коме се обрачунавају бодови

2. Адекватност капитала по ЦАРМЕЛ-у;

20 пондера

(по препоруци НБС)

C_2 = укупан капитал умањен за губитак/укупна актива

**$\zeta_2 = \text{АОП101-АОП115}$
АОП37**

Бодовање се врши по скали: ζ_2	< 0,15	0 пондера
	0,15-0,25	5 пондера
	0,25-0,35	10 пондера
	$\geq 0,35$	20 пондера

Доказ: Биланс стања на дан 31.12.2012.године

3. Гарантне резерве/техничке резерве у самопридржају (ГР/Т_уС) 20 пондера

Бодовање се врши по скали: ГР/ Т _у С	< 0,20	0 пондера
	0,20-0,35	5 пондера
	0,35-0,50	10 пондера
	$\geq 0,50$	20 пондера

Доказ: Мишљење овлашћених актуара о финансијским извештајима и годишњем извештају о пословању за 2012. годину.

4. Ажурност у решавању штета 10 пондера

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = \frac{(A+B)}{(\zeta+D)} \times 100, \text{ где је}$$

A = број решених штета у 2012. години,

B = број одбијених и сторнираних штета у 2012. години

ζ = број пријављених штета у 2012. години,

D = број резервисаних штета на крају 2011. године,

Понуђачи који имају проценат ажурности :

< 90%	0 пондера
од 90% до 95%	5 пондера
$\geq 95\%$	10 пондера.

Доказ: веб сајт Народне банке Србије (www.nbs.rs) –Надзор осигурања-Пословање друштава за осигурање-годишњи извештаји – Број штета по друштвима за осигурање у 2012. години

У случају подношења заједничке понуде, ажурност у решавању штета се рачуна тако што се претходно саберу партикуларне ставке свих понуђача из групе понуђача.

Уколико након прегледа и стручне оцене понуда, две или више понуде имају исти број пондера наручилац ће изабрати као најповољнију понуду, понуду понуђача са нижом понуђеном ценом.

17. Негативне референце

Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правноснажна судска пресуда;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења због неиспуњења уговорних обавеза;
- 3) изјава о раскиду уговора због неиспуњења обавеза дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 4) доказ о наплати уговорне казне за случај неиспуњења уговорене обавезе или због кашњења у њеном испуњењу.

18. Измене допуне конкурсне документације

Наручилац може у року предвиђеном за подношење понуда да измени или допуни конкурсну документацију, у том случају је обавезан да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

19. Разлози због којих се може одустати од доделе уговора о јавној набавци

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и да је достави понуђачима у року од три дана од дана доношења одлуке.

У складу са чланом 88 Закона о јавним набавкама, Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

20. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе свако лице које има интерес да закључи уговор о конкретной јавној набавци.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права се предаје наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом. Копија захтева за заштиту права се истовремено подноси Републичкој комисији за заштиту права.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати предвиђену таксу Законом о јавним набавкама (број жиро рачуна: 840-742221843-57 са знаком шифре плаћања)

III ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

П О Н У Д А

бр. _____ од _____ године
за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва
„АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13

Подаци о понуђачу:

Назив (име) понуђача: _____

Адреса понуђача: _____

Особа за контакт: _____

Телефон: _____

Телефакс: _____

Е-маил: _____

Број текућег рачуна и назив банке понуђача: _____

Матични број понуђача: _____

Порески број понуђача: _____

Шифра делатности: _____

Лице (директор) одговорно за потписивање

уговора: _____

Понуда се подноси заокружити а), б) или в) и навести број подизвођача и/или учесника у заједничкој понуди)

а) самостално б) са подизвођачем (број _____) в) као заједничка понуда (број учесника _____)

1. Укупна цена – годишња премија осигурања без пореза:

_____ динара

2. Укупна цена – годишња премија осигурања са порезом:

_____ динара

3. Адекватност капитала по ЦАРМЕЛ/у

АОП101 на дан 31.12.2012. године, према билансу
стања _____ динара АОП 115 на дан 31.12.2012. године, према
билансу стања _____ динара

АОП 37 на дан 31.12.2012. године, према билансу
стања _____ динара

4. Гарантне резерве/ Техничке резерве у самопридржају

Гарантне резерве _____ динара

Техничке резерве у самопридржају _____ динара
(према мишљењу овлашћених актуара о финансијским извештајима за 2012. годину)

1. Ажурност у решавању штета

Број решених штета у 2012. години _____

Број одбијених и сторнираних штета у 2012. години _____

Број пријављених штета у 2012. години _____

Број резервисаних штета на крају 2011. године _____

6. Рок важења понуде: _____ дана

Датум:

Понуђач:

М. П.

III.1 РЕКАПТУЛАЦИЈА ПОНУЂЕНЕ ПРЕМИЈЕ ПРЕМА ВРСТАМА ОСИГУРАЊА

Образац III.1

Износ понуде на годишњем нивоу без пореза	Износ понуде на годишњем нивоу са порезом	Износ понуде за уговорени период без пореза	Износ понуде за уговорени период са порезом

ОСИГУРАНИ РИЗИЦИ	ИЗНОС ГОДИШЊЕ ПРЕМИЈЕ ОСИГУРАЊА		
	БЕЗ ПОРЕЗА	ПОРЕЗ	УКУПНО С ПОРЕЗОМ
ОСИГУРАЊЕ ОД ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ			
ОСИГУРАЊЕ МАШИНА ОД ЛОМА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ			
ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА			
УКУПНО			

Место и датум:

Понуђач:

М. П.

III.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

1) Осигурање имовине од пожара и неких других опасности

Предмети осигурања	Годишња премија без пореза	Порез	Годишња премија са порезом
Грађевински објекти и опрема на уговорену вредност			

2) Осигурање машина од лома и неких других опасности

Предмети осигурања	Годишња премија без пореза	Порез	Годишња премија са порезом
Механичка опрема у склопу грађевинских објеката са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети, на уговорену вредност			

3) Осигурање стакла од лома „на први ризик“

Предмети осигурања	Годишња премија без пореза	Порез	Годишња премија са порезом

Стакло – термопан фасадни површине 2.400 м ² на 990.000,00 динара			
--	--	--	--

Место и датум

Понуђач

М. П.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У вези са позивом за јавну набавку услуга **осигурања имовине привредног друштва „ АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН бр 12/13**

изјављујемо

да наступамо са подизвођачем-има и у наставку наводимо њихово учешће по вредности:

Подизвођач

_____ (назив и
адреса подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу услуга

—

(навести врсту услуга), што износи _____% вредности понуде.

Подизвођач

_____ (назив и
адреса подизвођача) у укупној вредности понуде учествује у извршењу услуга

—

(навести врсту услуга), што износи _____% вредности понуде.

Место и датум:

Понуђач:

М. П.

Напомена: Образац попуњавају само они подносиоци понуде који понуду подnose са подизвођачем.

Уколико подносилац понуде наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, поунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

III.4 ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача:

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

(порески идентификациони број)

Текући рачун:

Име особе за контакт:

Телефон/ Телефакс:

Електронска адреса (е маил)

Шифра делатности:

Име лица овлашћеног за подношење
понуде и потписивање уговора (и функција):

Место и датум

Понуђач

М. П.

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац III.5

**ИЗЈАВА
ПОНУЂАЧА О ПОДНОШЕЊУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

У вези са јавним позивом за јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13 у отвореном поступку, изјављујемо да понуду дајемо као група понуђача, у свему у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Овлашћујемо учесника у заједничкој понуди _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИЦИ СВИХ ПОНУЂАЧА

1. М.П. _____
(потписати, уписати име, презиме и функцију)
2. М.П. _____
(потписати, уписати име, презиме и функцију)
3. М.П. _____
(потписати, уписати име, презиме и функцију)

Место и датум: _____

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака

Место и датум

Понуђач

М. П.

Напомена: Свака референтна услуга мора бити потврђена достављањем одговарајуће фотокопије полисе осигурања.

Уколико је у Списку извршених услуга наведена услуга која није потврђена достављањем одговарајуће фотокопије полисе или уколико наведена полиса не садржи све што је тражено конкурсном документацијом, таква референтна услуга се неће узети као важећа.

Уколико је потребно попунити више редова, због броја референци, образац фотокопирати у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКИМ ЗАХТЕВИМА

ИЗЈАВА

У вези са позивом **јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13**, у отвореном поступку, изјављујемо, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, да располажемо довољним техничким и кадровским капацитетом.

У прилогу ове изјаве дају се копија пописне листе са стањем на дан 31.12.2012. године за рачунаре и копија важећих саобраћајних дозвола или других доказа о праву коришћења возила, као и копије М образаца (или копије радних књижица).

Датум

М. П.

Понуђач

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О БАНКАРСКОЈ ГАРАНЦИЈИ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

На основу члана 61. став 7. Закона о јавним набавкама, у складу са захтевом Наручилаца из конкурсне документације за јавну набавку бр. 12/13 дајем:

**ИЗЈАВУ
ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОЈ ГАРАНЦИЈИ**

У вези са позивом за набавку услуге осигурања имовине за потребе **Арена Београд д.о.о.** јавна набавка број 12/13, прихватамо да **Арена Београд д.о.о.** реализује банкарску гаранцију у висини од 10% од понуђене цене

Прилог:
- Банкарска гаранција

Датум

М.П.

Понуђач

МОДЕЛ УГОВОРА

(сваку страницу модела уговора обавезно
парафирати, модел уговора попунити,
потписати и ставити печат)

закључују:

1. ОСИГУРАНИК:

Назив:	Арена Београд д.о.о.
Седиште:	11 070 Нови Београд, Арсенија Чарнојевића 58
ПИБ:	1004508070
Матични број:	20176032
Текући рачун и назив пословне банке	НЛБ:Континентал банка А.Д. 310-14731-58
Шифра делатности:	9311
Који заступа директор	Дејан Петричевић

(у даљем тексту: Осигураник), с једне стране

и

2. ОСИГУРАВАЧ:

Назив:	
Седиште:	
ПИБ:	
Текући рачун и назив пословне банке	
Матични број:	
Шифра делатности:	
Које заступа директор	

(у даљем тексту: Осигуравач), с друге стране

(Подизвођач)

--

(остали из групе понуђача)

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Уговарач осигурања, као наручилац, на основу јавног позива за **јавну набавку услуга осигурања имовине привредног друштва „АРЕНА БЕОГРАД“ д.о.о., ЈН број 12/13**, објављеног у „Службеном гласнику РС“ бр.53 од 18.06.2013.године, спровео отворени поступак јавне набавке услуга, према одлуци директора број 12 од 10.05. 2013. године;

- да су средства за финансирање услуга које су предмет овог уговора предвиђена у Програму пословања **Арена Београд д.о.о.** за 2013. годину,
- да је Уговарач осигурања, као наручилац, на основу члана 81. Закона о јавним набавкама изабрао као најповољнију понуду Осигуравача бр. _____ од _____ 2013. године, која одговара условима из конкурсне документације и налази се у прилогу овог уговора и са спецификацијом услуга, чини његов саставни део.

Предмет уговора

Члан 1.

Овим уговором уређују се међусобна права, обавезе и одговорности уговорних страна у вези осигурања имовине **Арена Београд д.о.о.**

Осигуравач се обавезује да пружи следеће врсте осигурања, (у даљем тексту: услуге):

- 1) осигурање имовине од пожара и неких других опасности;
- 2) осигурање машина од лома и неких других опасности са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети;
- 3) осигурање стакла од лома „на први ризик“;

Врсте и количине услуга утврђују се према потреби Уговарача осигурања, рекапитулацији понуђених премија према врстама осигурања и техничким карактеристикама (спецификацији) услуга из конкурсне документације, који чине саставни део овог уговора.

Полисе осигурања

Члан 2.

Осигуравач и Уговарач осигурања закључују годишње полисе осигурања, по врстама осигурања, наведеним у члану 1. овог уговора, у периоду трајања осигурања.

Уговарач осигурања се обавезује да ће премије осигурања по закљученим полисама уплаћивати Осигуравачу након издавања фактура од стране Осигуравача.

Премије осигурања

Члан 3.

Уговорне стране сагласно утврђују да износ годишње премије осигурања, без пореза, за прву годину осигурања, према врстама осигурања износи:

- 1) осигурање имовине од пожара и неких других опасности _____ динара;
- 2) осигурање машина од лома и неких других опасности са откупом амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа осигураника у штети _____ динара;
- 3) осигурање стакла од лома „на први ризик“ _____ динара;

На сва осигурања закључена у смислу овог уговора Осигуравач ће примењивати тарифе премија у складу са понудом бр. _____ од _____ 2013. године, која чини саставни део овог уговора.

Члан 4.

Уговарач осигурања плаћа премију осигурања Осигуравачу у износу који се утврђује полисом осигурања, према врсти осигурања.

Осигуравач ће Уговарачу осигурања обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и доплатке на негативан технички резултат (малус) у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Бонус и малус ће се посебно обрачунавати за водопривредне објекте а посебно за остала осигурања имовине.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да ће се по потреби вршити ажурирање података од значаја за осигурање које је предмет овог уговора.

Члан 6.

На осигурања закључена у смислу овог уговора, зависно од гране и врсте осигурања, примењују се, поред законских одредби, и услови осигурања који су саставни део овог уговора.

Плаћање премије осигурања

Члан 7.

Уговарач осигурања је дужан да плаћа премију осигурања у износима који се утврђени полисама осигурања, у једнаким месечним ратама, без обрачуна камате.

Месечни износ премије осигурања плаћа се до 20. у месецу за текући месец.

У случају да Уговарач осигурања плати премију осигурања из става 1. овог члана одједном, Осигуравач одобрава попуст за једнократно плаћање премије у висини утврђеној одговарајућом тарифом Осигуравача.

Плаћање штете

Члан 8.

Када се догоди осигурани случај Осигуравач је дужан да исплати осигурану суму-накнаду у року и на начин утврђен Општим условима за осигурање имовине и лица Осигуравача. Ако Осигуравач не исплати накнаду у року из става 1. овог члана дужан је да, заједно са накнадом, плати затезну камату за све време доцње, обрачунатој по стопи прописаној законом.

Банкарска гаранција

Члан 9.

Осигуравач се обавезује да Уговарачу осигурања преда неопозиву, безусловну и на први позив наплативу банкарску гаранцију за добро извршење посла, без права приговора (у даљем тексту: банкарска гаранција) на износ од 10% висине премије осигурања, са роком важности 90 дана дужим од истека уговора, тј. до исплате обавеза које проистичу из осигурања имовине и лица.

Уговарач осигурања је овлашћен да наплати банкарску гаранцију у случају да Осигуравач не испуни обавезе из осигурања у складу са овим уговором.

Осигуравач се обавезује да достави Уговарачу осигурања банкарску гаранцију у року од 8 дана од дана закључења овог уговора.

Период осигурања

Члан 10.

Овај Уговор закључује се на период од две године.

Период осигурања почиње у 00,00 часова првог дана наредног календарског месеца у односу на месец када је уговор закључен а завршава се последњег дана друге године у односу на годину закључења уговора у 24,00 часова.

Завршне одредбе

Члан 11.

Саставни део овог уговора чине:

- понуда Осигуравача бр..... од
- општи, посебни и допунски услови осигурања најкасније до дана достављања понуде;
- рекапитулација понуђених премија према врстама осигурања и техничким карактеристикама (спецификацији) услуга.

Члан 12.

За сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе позитивних законских прописа који регулишу осигурање имовине и лица.

Члан 13.

Овај уговор се може једнострано раскинути због неиспуњења обавеза у складу са Законом о облигационим односима, на основу писменог обавештења.

Отказни рок је 30 дана од дана достављања писменог обавештења из претходног става. Уговорне стране су сагласне да се за све што овим уговором није предвиђено примењују одредбе Закона о облигационим односима, Закона о осигурању и други важећи прописи. Спорове који настану у примени овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико се споразум не постигне, спорни односи ће се расправити пред надлежним судом у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

За Уговарача осигурања

За Осигуравача

ДИРЕКТОР

КЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

VIII

Р.број	Предмет осигурања	Сума осигурања
1.	Грађевински објекти и опрема за осигурање од пожара: <ul style="list-style-type: none">Објекат „А“ –КОМБАНК арена, површине 47.651,36м²Објекат „Ц“ који се састоји од „Ц1“-паркинг и „Ц2“-енергетски блокТрафостаница ТЦ3 са	Грађевински објекти: 2.392.948.663,6 Опрема: 2.214.213.642,3

	енергетским блоком	
2.	Механичка опрема у саставу грађевинског објекта <ul style="list-style-type: none"> • Термотехничке инсталације • Лифтови и ескалатори • Трафостанице 	376.750.000,00
3.	Стакло – термопан фасадни површина 2.400м ² на суму „И ризика“ (200м ²) –	990.000,00